

**MODELE DE LETTRE pour une demande de congé de formation économique, sociale et syndicale**

Nom Prénom  
Adresse

Nom du destinataire  
Entreprise  
Adresse  
Lieu, date

Madame la Directrice ou Monsieur le Directeur,

Conformément aux articles L. 2145-1, L. 2145-7 et L. 2145-11 du Code du travail, je vous demande l'autorisation de m'absenter du .....au .....,..... (et du ... au ... *si formation en 2 ou 3 sessions*) pour suivre une action de formation d'une durée de ..... jours au titre du CFESS

Ce stage est organisé par la FGTE  
Cet organisme est habilité au titre des articles L. 2145-2 et L. 2145-5 par délégation de l'ICEFS – CFDT.

Je vous prie d'agréer, Madame la Directrice ou Monsieur le Directeur, l'expression de mes salutations distinguées.

Signature